

August 30, 2021

Dear Parents/Guardians,

The end of the school day dismissal procedures for students being picked up are found below. The procedure includes a contactless check-in that does not affect the integrity of the process. Below are the specifics of our parent pick-up procedure:

- Parent pick-up will take place at the Falcons Entrance, the same as parent drop-off (this will **NOT** impact parent pick-up for **AM Kindergarten Students**)
- All individuals picking up students at school **MUST** be able to provide a photo ID
- The parent/guardian must *Drive-Up to the Falcons Entrance* and **stay in their vehicle**, a staff member will be out to assist them
- The parent/guardian will show their photo ID to the staff member
- The staff member will check off the name of the person picking up the student
- Students will be called out to the parents vehicle, once in the vehicle, vehicle shall exit the parking lot
- Parents/guardians have the option to sign-up to pick-up their child each day (complete the bottom portion of this letter and return to school)
- Parents/Guardians on the daily pick-up list are agreeing to pick-up their child each day for the duration of the 2021-2022 school year
- Parents/Guardians are permitted to begin lining up in the parent pick-up/drop-off falcons loop at 3:10 PM
- The parent pick-up process will begin at 3:25 PM
- Students who are not picked up by 3:40 PM must be picked up in the main office
- Since the parent pick-up list provided to staff will contain the current emergency contacts in your child's Skyward account, it is **VERY** important that these are updated as necessary
- Parents/guardians in the pick-up line who are not on the list will be directed around to park in the parking lot and enter the Falcons Entrance to sign out your child
- Parents/guardians have the option to be added to the parent pick-up list on an as needed basis by either sending in a note to school or calling the school office **NO** later than 2:30 PM (**NO** email requests will be accepted). Failure to contact the office prior to 2:30pm, will risk the student to be sent home on the bus.

Feel free to contact the school office at 717-270-7227 if you have any questions.

Sincerely,
Bernard J. McGinty
Principal

(Detach Bottom Portion)

Daily Parent Pick-Up Agreement

Parents/Guardians opting to pick up their child daily are agreeing to the following:

- Pick up child(ren) daily or as assigned
- Notify office of any changes/keeping Skyward up-to-date
- Show photo ID
- Maintain updated emergency contacts
- Not lining up at Falcons Entrance until 3:10PM
- Stay in vehicle

Student Name(s): _____

Parent Name(s): _____

Please designate the days of the week your child will be picked up, *if not daily*:

Monday Tuesday Wednesday Thursday Friday

Parent Signature: _____ Date: _____

30 de agosto de 2021

Estimados padres / tutores:

Los procedimientos de salida al final del día escolar para los estudiantes que son recogidos se encuentran a continuación. El procedimiento incluye un check-in sin contacto que no afecta la integridad del proceso. A continuación se detallan los detalles de nuestro procedimiento de recogida para padres:

- La recogida de los padres se llevará a cabo en la entrada de los Falcons, al igual que la recogida de los padres (esto NO afectará la recogida de los padres para los estudiantes de jardín de infantes de la mañana)
- Todas las personas que recojan a los estudiantes en la escuela DEBEN poder proporcionar una identificación con foto
- El padre / tutor debe conducir hasta la entrada de los Falcons y permanecer en su vehículo, un miembro del personal estará afuera para ayudarlos.
- El padre / tutor le mostrará su identificación con foto al miembro del personal.
- El miembro del personal marcará el nombre de la persona que recogerá al estudiante.
- Los estudiantes serán llamados al vehículo de los padres, una vez en el vehículo, el vehículo deberá salir del estacionamiento.
- Los padres / tutores tienen la opción de inscribirse para recoger a su hijo todos los días (complete la parte inferior de esta carta y devuélvala a la escuela)
- Los padres / tutores en la lista de recogida diaria están de acuerdo en recoger a su hijo todos los días durante el año escolar 2021-2022.
- A los padres / tutores se les permite comenzar a hacer fila en el circuito de halcones para recoger / dejar a los padres a las 3:10 p.m.
- El proceso de recogida por los padres comenzará a las 3:25 p.m.
- Los estudiantes que no sean recogidos antes de las 3:40 p.m. deben ser recogidos en la oficina principal.
- Dado que la lista de padres para recoger a los padres proporcionada al personal contendrá los contactos de emergencia actuales en la cuenta de Skyward de su hijo, es MUY importante que estos se actualicen según sea necesario
- A los padres / tutores en la línea de recogida que no están en la lista se les indicará que se estacionen en el estacionamiento y entren a la entrada de los Falcons para firmar la salida de su hijo.
- Los padres / tutores tienen la opción de ser agregados a la lista de recogida de padres según sea necesario, ya sea enviando una nota a la escuela o llamando a la oficina de la escuela NO más tarde de las 2:30 p.m. (NO se aceptarán solicitudes por correo electrónico). Si no se comunica con la oficina antes de las 2:30 pm, se correrá el riesgo de que el estudiante sea enviado a casa en el autobús.

No dude en comunicarse con la oficina de la escuela al 717-270-7227 si tiene alguna pregunta.

Sinceramente,
Bernard J. McGinty
Principal

(separar la parte inferior)

Acuerdo diario de recogida por los padres

Los padres / tutores que opten por recoger a sus hijos todos los días están de acuerdo con lo siguiente:

- Recoger al niño (s) diariamente o según se le asigne
- Notificar a la oficina de cualquier cambio / mantener Skyward actualizado
- Mantenga los contactos de emergencia actualizados
- No hacer cola en la entrada de los Falcons hasta las 3:10PM
- Permanecer en el vehículo

Nombre (s) del estudiante: _____

Nombre (s) de los padres : _____

Por favor, designe los días de la semana en que se recogerá a su hijo, *si no todos los días* :

Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes

Firma del padre: _____ Fecha: _____